****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**«АЛЕКСАНДРОВСК-САХАЛИНСКИЙ РАЙОН»**

**САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |
| --- |
| от 07.12.2021 № 778г. Александровск-Сахалинский |
| **Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа «Александровск-Сахалинский район» в целях частичного возмещения затрат, связанных с содержанием муниципальных кладбищ г. Александровск-Сахалинский** |

 

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», администрация городского округа «Александровск-Сахалинский район» **постановляет:**

1. Утвердить [Порядок](#P34) предоставления субсидии из бюджета городского округа «Александровск-Сахалинский район» юридическим лицам в целях частичного возмещения затрат, связанных с содержанием муниципальных кладбищ г.Александровск-Сахалинский (прилагается).

2. Признать утратившими силу постановление администрации городского округа «Александровск-Сахалинский район» от 27.02.2020 № 284 «Об утверждении [Порядк](#P34)а предоставления субсидии из бюджета городского округа «Александровск-Сахалинский район» юридическим лицам в целях частичного возмещения затрат, связанных с содержанием муниципальных кладбищ г.Александровск-Сахалинский».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красное знамя» и разместить на официальном сайте городского округа «Александровск-Сахалинский район».

 4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого вице-мэра городского округа «Александровск-Сахалинский район».

|  |  |
| --- | --- |
| **Мэр городского округа** **«Александровск-Сахалинский район»** |  **В.И. Антонюк** |

приложение

 к постановлению администрации

 ГО «Александровск-Сахалинский

 район»

 от 07.12.2021 № 778

**Порядок**

**предоставления субсидии из бюджета городского округа «Александровск-Сахалинский район» юридическим лицам в целях частичного возмещения затрат, связанных с содержанием муниципальных кладбищ г. Александровск-Сахалинский**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления за счет средств бюджета городского округа «Александровск-Сахалинский район» (далее - местный бюджет) субсидии на частичное возмещение затрат, связанных с содержанием муниципальных кладбищ г. Александровск-Сахалинский (далее - субсидия), категорию юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) - производителей работ (услуг), имеющих право на получение субсидии, порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении, а также положение об обязательной проверке указанных лиц.

1.2. К категории юридических лиц, имеющих право на получение субсидии, относятся специализированные службы по вопросам похоронного дела, созданные в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", одним из видов деятельности которой является оказание услуг по содержанию мест погребения (далее - получатель субсидии).

1.3. Субсидия предоставляется специализированной службе по вопросам похоронного дела, созданной в соответствии с решением Собрания городского округа «Александровск-Сахалинский район» от 20.11.2017 № 152 «Об утверждении Положения о порядке деятельности и содержания муниципальных общественных кладбищ и оказания ритуальных услуг на территории городского округа «Александровск-Сахалинский район» (далее – специализированная служба).

1.4. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях частичного возмещения затрат, возникающих в результате:

1.4.1. содержания общественных кладбищ на территории г.Александровск-Сахалинский, перечень и виды работ которого определены решением Собрания городского округа «Александровск-Сахалинский район» от 20.11.2017 № 152 «Об утверждении Положения о порядке деятельности и содержания муниципальных общественных кладбищ и оказания ритуальных услуг на территории городского округа «Александровск-Сахалинский район»;

1.4.2. расширения мест захоронения на территории г.Александровск-Сахалинский.

При этом Субсидия предоставляется в целях возмещения фактически произведенных (подтвержденных актами выполненных работ) специализированной службой затрат по договорам со сторонними организациями.

1.5. Орган местного самоуправления, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как получателя бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) – комитет по управлению муниципальной собственностью городского округа «Александровск-Сахалинский район» Сахалинской области (далее – Комитет).

1.6. Предоставление субсидии производится в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителем средств по соответствующим кодам классификации расходов бюджета в сводной бюджетной росписи бюджета городского округа «Александровск-Сахалинский район».

В случае изменения лимитов бюджетных обязательств в текущем финансовом году на частичное возмещение затрат, связанных с содержанием муниципальных кладбищ г.Александровск-Сахалинский, Комитет заключает с получателем субсидии дополнительное соглашение.

1.7. При формировании проекта решения о бюджете (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете) на соответствующий год, а также плановый период, сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**II. Условия предоставления субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется Получателю субсидии, отвечающему следующим условиям:

2.1.1. наличие заявки от специализированной службы на получение субсидии на частичное возмещение затрат по содержанию муниципальных кладбищ г.Александровск-Сахалинский, по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку;

2.1.2. выполнение специализированной службой Порядка содержания муниципальных общественных кладбищ и оказания ритуальных услуг на территории городского округа «Александровск-Сахалинский район», утвержденного решением Собрания городского округа «Александровск-Сахалинский район» от 15 ноября 2017 года № 152;

2.1.3. отсутствие нарушений порядка и условий ранее оказанной поддержки, в том числе в части нецелевого использования субсидий Получателем;

2.1.4. Получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.1.5. отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалификации руководителя или главного бухгалтера Получателя субсидии;

2.1.6. отражение в бухгалтерском учете субсидии в соответствии с действующими нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету;

2.1.7. отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа «Александровск-Сахалинский район» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом городского округа «Александровск-Сахалинский район»;

2.1.8. отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.2. При соблюдении требований, установленных пунктом 2.1. настоящего порядка Комитет заключает с Получателем субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения заявки Соглашение о предоставлении субсидии в целях частичного возмещения затрат, связанных с содержанием муниципальных кладбищ г.Александровск-Сахалинский по типовой форме, установленной финансовым управлением городского округа «Александровск-Сахалинский район».

**III. Порядок предоставления субсидии**

3.1. Субсидия предоставляется специализированной службе на безвозмездной и безвозвратной основе за счет средств бюджета городского округа «Александровск-Сахалинский район».

3.2. Объем субсидии определяется Соглашением в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Комитету в соответствии с решением Собрания городского округа «Александровск-Сахалинский район» о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3.3. Получатель субсидии по мере принятия фактически выполненных работ предоставляет в Комитет пакет документов на перечисление субсидии в целях частичного возмещения затрат, связанных с содержанием муниципальных кладбищ г.Александровск-Сахалинский, который должен содержать:

3.3.1. сведения о фактически произведенных специализированной службой затратах, связанных с содержанием городских кладбищ по договорам со сторонними организациями, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

3.3.2. копии договоров на вывоз мусора с территории городских кладбищ;

3.3.3. копии договоров по содержанию дорог на территории городских кладбищ;

3.3.4. копии счетов, счетов фактур;

3.3.5. копии актов выполненных работ.

3.4. Предоставленные копии документов, указанные в пунктах 3.3.1. – 3.3.5. настоящего раздела должны быть заверены надлежащим образом.

3.5. Комитет в течение 5 (пяти) рабочих дней осуществляет проверку представленных документов и принимает решение о предоставлении или не предоставлении субсидии специализированной службе.

3.6. В случае соответствия представленных документов требованиям пункта 3.3. настоящего раздела, Комитет в течение 5 (пяти) рабочих дней производит перечисление субсидии на расчетный счет Получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

3.7. В случае непредставления в полном объеме документов, указанных в пунктах 3.3.1 - 3.3.5 настоящего раздела, Комитет направляет Получателю субсидии документы на доработку с указанием причины.

3.8. Получатель субсидии после устранения выявленных недостатков вправе повторно направить в Комитет документы для перечисления субсидии.

3.9. Ответственность за достоверность сведений и подлинность представленной заявки и документов для предоставления субсидии возлагается на Получателя субсидии.

3.10. Основанием для отказа в предоставлении субсидии Получателю субсидии является:

3.10.1. основания, определенные пунктом 3.7. настоящего раздела;

3.10.2. недостоверность представленной получателем субсидии информации;

3.10.3. непредставление отчетности в порядке и в сроки, установленные пунктом 4.1. раздела 4 настоящего Порядка.

Остаток неиспользованной субсидии в отчетном финансовом году подлежит возврату в бюджет городского округа «Александровск-Сахалинский район» не позднее 25 декабря текущего финансового года.

**IV. Требования к отчетности**

4.1. Получатель субсидии предоставляет в Комитет в срок до 10 числа, следующего за отчетным кварталом, отчет об использовании средств субсидии по форме согласно приложению 3 настоящего Порядка с приложением копии платежных поручений, заверенных надлежащим образом.

**V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей**

**и порядка предоставления субсидии и ответственность**

**за их нарушение**

5.1. Проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий специализированной организации вправе осуществлять Комитет и органы муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) муниципальными правовыми актами городского округа «Александровск-Сахалинский район».

5.2. Сумма субсидии подлежит возврату в бюджет городского округа «Александровск-Сахалинский район» получателем субсидии в случае:

5.2.1. нарушения получателем субсидии целей и условий, установленных пунктом 1.4. раздела 1 и раздела 2 настоящего Порядка и (или) Соглашения, выявленного по фактам проверок.

5.2.2. не предоставление получателем субсидии в Комитет отчетности в порядке и в сроки, установленные пунктом 4.1. раздела 4 настоящего Порядка.

5.3. В случае установления факта предоставления получателем субсидии недостоверных сведений в Комитет, Комитет в одностороннем порядке отказывается от исполнения Соглашения и вся полученная сумма субсидии подлежит возврату в бюджет городского округа «Александровск-Сахалинский район».

5.4. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

5.4.1. в случае выявления Комитетом фактов, указанных в пунктах 5.2.1. -5.2.2. настоящего раздела, Комитет в течение 10 (десяти) календарных дней со дня выявления данных фактов направляет специализированной службе требование о возврате субсидий;

5.4.2. требование о возврате субсидий должно быть исполнено специализированной организацией в течении 30 (тридцати) календарных дней со дня получения указанного требования.

5.5. В случае невыполнения специализированной службой в установленный срок требования о возврате субсидии Комитет приостанавливает дальнейшее ее предоставление и обеспечивает взыскание данной субсидии в судебном порядке.

Приложение 1

к Порядку предоставления

 субсидии из бюджета городского округа

 «Александровск-Сахалинский район»

 в целях частичного возмещения затрат,

 связанных с содержанием

муниципальных кладбищ

ЗАЯВКА
на получение субсидии в целях частичного на возмещение затрат, связанных с содержанием муниципальных кладбищ г.Александровск-Сахалинский

Просим заключить со специализированной службой\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Соглашение о предоставлении субсидии в целях частичного возмещение затрат, связанных с содержанием муниципальных кладбищ и предоставить субсидию из бюджета городского округа «Александровск-Сахалинский район» в целях частичного возмещение затрат, связанных с содержанием муниципальных кладбищ г.Александровск-Сахалинский в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей на расчетный счет специализированной службы, открытый в кредитной организации.

Руководитель предприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер предприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Заявка получена:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (ФИО)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Заявка проверена:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (ФИО)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Приложение 2

к Порядку предоставления

 субсидии из бюджета городского округа

 «Александровск-Сахалинский район»

 в целях частичного возмещения затрат,

 связанных с содержанием

муниципальных кладбищ

Сведения о фактически произведенных специализированной службой

затратах, связанных с содержанием муниципальных кладбищ по договорам со сторонними организациями

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходов | Договор на выполнение работ (№, дата) | Объем фактически выполненных работ | Сумма субсидий, подлежащая перечислению из бюджета городского округа «Александровск-Сахалинский район», руб. |
| №, дата акта выполненных работ | Сумма, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Руководитель предприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер предприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Приложение 3

к Порядку предоставления

 субсидии из бюджета городского округа

 «Александровск-Сахалинский район»

 в целях частичного возмещения затрат,

 связанных с содержанием

муниципальных кладбищ

ОТЧЕТ

об использовании средств субсидии на частичное возмещение затрат,

связанных с содержанием муниципальных кладбищ г.Александровск-Сахалинский

за \_\_\_\_\_\_ квартал 20\_\_года (нарастающим итогом)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходов | Договор на выполне-ние работ (№, дата) | Объем фактически выполненных работ | Сумма субсидии, перечисленная из бюджета городского округа «Александровск-Сахалинский район», руб. | Объем оплаченных работ за счет средств бюджета, руб.  | Платеж-ное поручение(№, дата) | Остаток неиспользован-ных бюджетных средств, руб. |
| №, дата акта выполнен-ных работ | Сумма, руб. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель предприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер предприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.