****

**СОБРАНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**«АЛЕКСАНДРОВСК-САХАЛИНСКИЙ РАЙОН»**

**2023 – 2028 гг.**

694420, Сахалинская область, г. Александровск-Сахалинский, ул. Советская, 7,

тел/факс 8(42434)4-25-23, e-mail: sobranie\_aleksandrovsk@bk.ru



**РЕШЕНИЕ**

**№ 76**

**от 18 декабря 2024 года**

**сессия 28 созыв 7**

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения об администрации Александровск-Сахалинского муниципального округа Сахалинской области |

В соответствии со [статьей 35](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472832&dst=100395) Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 25 Устава городского округа «Александровск-Сахалинский район»,

**СОБРАНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**«АЛЕКСАНДРОВСК-САХАЛИНСКИЙ РАЙОН» РЕШИЛО:**

1. Утвердить [Положение](#Par54) об администрации Александровск-Сахалинского муниципального округа Сахалинской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Собрания городского округа «Александровск-Сахалинский район»:

- от 26 июня 2024 года № 47 «Об утверждении Положения об администрации городского округа «Александровск-Сахалинский район» Сахалинской области».

3. Направить настоящее решение мэру городского округа «Александровск-Сахалинский район» для подписания и обнародования.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Красное знамя» и разместить на официальном сайте городского округа «Александровск-Сахалинский район» в сети «Интернет».

5. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2025 года.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Собрания городского округа «Александровск-Сахалинский район».

Председатель Собрания городского округа

«Александровск-Сахалинский район» В.В. Добродомов

****

**СОБРАНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**«АЛЕКСАНДРОВСК-САХАЛИНСКИЙ РАЙОН»**

**2023 – 2028 гг.**

694420, Сахалинская область, г. Александровск-Сахалинский, ул. Советская, 7,

тел/факс 8(42434)4-25-23, e-mail: sobranie\_aleksandrovsk@bk.ru



**РЕШЕНИЕ**

**№ 76**

**от 18 декабря 2024 года**

**сессия 28 созыв 7**

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения об администрации Александровск-Сахалинского муниципального округа Сахалинской области |

В соответствии со [статьей 35](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472832&dst=100395) Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», 25 Устава городского округа «Александровск-Сахалинский район»,

**СОБРАНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**«АЛЕКСАНДРОВСК-САХАЛИНСКИЙ РАЙОН» РЕШИЛО:**

1. Утвердить [Положение](#Par54) об администрации Александровск-Сахалинского муниципального округа Сахалинской области (прилагается).

2. Признать утратившими силу решение Собрания городского округа «Александровск-Сахалинский район»:

- от 26 июня 2024 года № 47 «Об утверждении Положения об администрации городского округа «Александровск-Сахалинский район» Сахалинской области».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Красное знамя» и разместить на официальном сайте городского округа «Александровск-Сахалинский район» в сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2025 года.

И.о. мэра городского округа

«Александровск-Сахалинский район» Е.В. Демидов

18 декабря 2024 года

Приложение

к решению Собрания городского округа

«Александровск-Сахалинский район»

от18 декабря 2024 года № 76

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ АДМИНИСТРАЦИИ АЛЕКСАНДРОВСК-САХАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Настоящее Положение устанавливает правовые основы деятельности администрации Александровск-Сахалинского муниципального округа Сахалинской области (далее - администрация муниципального округа) как исполнительно-распорядительного органа Александровск-Сахалинского муниципального округа, определяет статус, структуру и полномочия этого органа, полномочия мэра Александровск-Сахалинского муниципального округа (далее - мэр муниципального округа), ответственность и иные вопросы деятельности администрации городского округа.

**Статья 1. Общие положения**

1. Администрация муниципального округа является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления Александровск-Сахалинского муниципального округа Сахалинской области, наделенным [Уставом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW210&n=138237) Александровск-Сахалинского муниципального округа Сахалинской области собственными полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Сахалинской области.

2. Деятельность администрации муниципального округа основывается на принципах гласности и открытости. Гласность в работе администрации муниципального округа обеспечивается посредством доведения до населения муниципального округа своевременной и достоверной информации о решении вопросов местного значения, об осуществлении государственных полномочий, а также о мероприятиях и событиях, затрагивающих интересы жителей муниципального округа.

3. Администрация муниципального округа в своей деятельности руководствуется [Конституцией](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Сахалинской области, постановлениями и распоряжениями администрации муниципального округа и мэра муниципального округа, [Уставом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW210&n=138237) Александровск-Сахалинского муниципального округа Сахалинской области, решениями Собрания Александровск-Сахалинского муниципального округа (далее – Собрание муниципального округа), и настоящим Положением.

4. Администрация муниципального округа осуществляет исполнительно-распорядительные функции по эффективному решению вопросов местного значения в интересах населения муниципального округа, решению задач социально-экономического развития муниципального округа, исполнению законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Сахалинской области, муниципальных правовых актов Александровск-Сахалинского муниципального округа, осуществляет координацию и связь между органами государственной власти и местного самоуправления в пределах своей компетенции.

5. Администрация муниципального округа обладает правами юридического лица и действует на основании общих положений Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472832) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Администрация муниципального округа имеет самостоятельный баланс, счета, открытые в соответствии с действующим законодательством, гербовую печать с надписью «Администрация Александровск-Сахалинского муниципального округа Сахалинской области», необходимые для своей деятельности печати, бланки и штампы со своим наименованием, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, несет обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде, заключать любые сделки гражданско-правового характера в пределах компетенции, установленной федеральным законодательством, законами Сахалинской области и [Уставом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW210&n=138237) Александровск-Сахалинского муниципального округа Сахалинской области.

7. Полное наименование - администрация Александровск-Сахалинского муниципального округа Сахалинской области.

Краткое наименование – администрация муниципального округа.

8. Место нахождения администрации города: 694420, г. Александровск-Сахалинский, ул. Советская, д. 7.

**Статья 2. Структура и организационные основы деятельности**

1. Администрация муниципального округа формируется мэром муниципального округа в соответствии с федеральными законами, законами Сахалинской области и [Уставом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW210&n=138237) Александровск-Сахалинского муниципального округа Сахалинской области.

Возглавляет администрацию муниципального округа глава Александровск-Сахалинского муниципального округа - мэр муниципального округа. Мэр муниципального округа руководит администрацией Александровск-Сахалинского муниципального округа на принципах единоначалия в пределах полномочий, определенных [Уставом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW210&n=138237) Александровск-Сахалинского муниципального округа Сахалинской области.

2. Структура администрации Александровск-Сахалинского муниципального округа утверждается Собранием Александровск-Сахалинского муниципального округа по представлению мэра муниципального округа.

3. В структуру администрации муниципального округа входят:

1) мэр муниципального округа;

2) первый вице-мэр муниципального округа;

3) вице-мэры муниципального округа;

4) аппарат администрации муниципального округа;

5) отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации муниципального округа.

Штатное расписание аппарата администрации муниципального округа и штатное расписание отраслевого (функционального) и территориального органа администрации муниципального округа утверждаются распоряжением администрации муниципального округа.

4. Первый вице-мэр муниципального округа, вице-мэры муниципального округа назначаются и освобождаются от должности мэром муниципального округа. Должности первого вице-мэра муниципального округа, вице-мэров муниципального округа вводятся в целях обеспечения руководства жизнедеятельностью муниципального округа и решения социальных вопросов. Распределение обязанностей между первым вице-мэром муниципального округа, вице-мэрами муниципального округа, их полномочия устанавливаются постановлением администрации муниципального округа.

5. В аппарат администрации муниципального округа входят структурные подразделения, не обладающие правами юридического лица, а также отдельные специалисты, находящиеся в прямом подчинении у мэра муниципального округа.

Функции и направления деятельности структурных подразделений аппарата администрации муниципального округа устанавливаются положениями о них, утверждаемыми постановлениями администрации муниципального округа. Должностные обязанности специалистов, находящихся в прямом подчинении у мэра муниципального округа, определяются должностной инструкцией, утверждаемой мэром муниципального округа.

6. Решение о создании отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального округа, обладающих правами юридического лица, принимается Собранием Александровск-Сахалинского муниципального округа по представлению мэра муниципального округа. Функции и направления деятельности отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального округа, обладающих правами юридического лица, определяются положениями об указанных органах, утверждаемыми Собранием Александровск-Сахалинского муниципального округа.

7. Структурные подразделения аппарата администрации муниципального округа создаются в форме отделов. Численность муниципальных служащих в отделе должна составлять - четыре и более человек.

Наименование структурного подразделения аппарата администрации муниципального округа и отраслевого (функционального) и территориального органа администрации муниципального округа должно содержать указание на его вид, отраслевую или функциональную принадлежность.

Численность структурных подразделений аппарата администрации муниципального округа и отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального округа устанавливается распоряжением администрации муниципального округа в зависимости от сферы деятельности, специфики выполняемых функций и полномочий, количества выполняемых вопросов местного значения и (или) переданных государственных полномочий.

8. Руководители структурных подразделений аппарата администрации муниципального округа, руководители отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального округа назначаются и освобождаются от должности мэром муниципального округа.

9. Должностные инструкции для сотрудников структурных подразделений аппарата администрации муниципального округа разрабатываются руководителем соответствующего подразделения и утверждаются мэром муниципального округа (лицом его замещающим).

10. Должностные инструкции руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального округа утверждаются мэром муниципального округа (лицом его замещающим).

11. Должностные инструкции для сотрудников отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального округа утверждаются руководителем указанных органов.

12. При администрации муниципального округа в порядке, установленном действующим законодательством, могут создаваться коллегиальные, консультативные, контрольные и иные органы (коллегии, комиссии, советы, комитеты, штабы и др.). Цели, задачи, порядок формирования, полномочия, состав и организация работы вышеуказанных органов определяются положениями о них, утверждаемыми постановлениями администрации муниципального округа.

13. Структура администрации муниципального округа разрабатывается мэром муниципального округа и утверждается Собранием муниципального округа. Проект решения об утверждении структуры администрации муниципального округа представляется на рассмотрение Собранию муниципального округа до утверждения бюджета Александровск-Сахалинского муниципального округа на очередной финансовый год.

14. Финансирование администрации муниципального округа, её отраслевых (функциональных) и территориальных органов осуществляется в соответствии с утвержденным Собранием муниципального округа бюджетом и выделенными средствами расходов на управление.

15. Учет и контроль за расходованием финансовых ресурсов администрации муниципального округа осуществляется МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Александровск-Сахалинского муниципального округа».

16. В структуре администрации муниципального округа, утверждаемой решением Собрания муниципального округа, представляемой в текстовом выражении, указывается мэр муниципального округа, первый вице-мэр муниципального округа, вице-мэры муниципального округа, аппарат администрации муниципального округа, перечень и наименования отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального округа.

17. Основные правила организации деятельности администрации муниципального округа определяются Регламентом администрации муниципального округа, который утверждается распоряжением администрации муниципального округа.

18. Порядок планирования, подготовки и внесения проектов правовых актов в Собрание муниципального округа определяется Регламентом администрации муниципального округа и [Регламентом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW210&n=137839&dst=100015) Собрания Александровск-Сахалинского муниципального округу.

**Статья 3. Полномочия администрации муниципального округа**

1. К компетенции администрации муниципального округа относится:

1) разработка, представление для утверждения и организация реализации концепций, планов и программ развития городского округа;

2) представление на рассмотрение и утверждение Собрания муниципального округа проекта бюджета муниципального округа и отчета о его исполнении;

3) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального округа;

4) организует и осуществляет мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создает и содержит в целях гражданской обороны запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

5) формирование и содержание муниципального архива;

6) создает условия для обеспечения жителей муниципального округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

7) организует и осуществляет муниципальный контроль на территории муниципального округа. Перечень видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, ведется в порядке, установленном Собранием муниципального округа;

8) осуществляет муниципальные заимствования от имени муниципального округа;

9) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Собрания муниципального округа, голосования по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа;

10) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа;

11) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

12) обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах муниципального округа;

13) обеспечивает мероприятия по защите информации (государственной тайны) в области мобилизационной подготовки и мобилизации;

14) организует и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального округа;

15) создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организует транспортное обслуживание населения в границах муниципального округа;

16) создает условия для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

17) создает условия для массового отдыха жителей муниципального округа и организует обустройство мест массового отдыха населения;

18) организует предоставление ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

19) учреждает муниципальные предприятия и учреждения, создает и организует деятельность аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального округа;

20) осуществляет меры по противодействию коррупции в границах муниципального округа;

21) исполняет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления муниципального округа федеральными законами и законами Сахалинской области.

2. Администрация муниципального округа реализует следующие отдельные государственные полномочия, переданные федеральными законами и законами Сахалинской области:

1) по созданию и обеспечению деятельности административной комиссии;

2) по созданию и организации деятельности на территории Александровск-Сахалинского муниципального округа комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Сахалинской области;

3) по регистрации и учету граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей.

3. К полномочиям администрации муниципального округа в области муниципального контроля относятся:

1) участие в реализации единой государственной политики в области государственного контроля (надзора), муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля;

2) организация и осуществление муниципального контроля на территории Александровск-Сахалинского муниципального округа;

3) иные полномочия в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=29C331CF2C3F3937E146BDAF785E1217B6801FEFD6BC159336759DE254805CDB73C93BF8C202FD574CC3062B5C2FB9E) от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», другими федеральными законами.

Отнесение осуществления соответствующих видов муниципального контроля к полномочиям органов местного самоуправления по вопросам местного значения Александровск-Сахалинского муниципального округа осуществляется в пределах установленного перечня вопросов местного значения.

Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=29C331CF2C3F3937E146BDAF785E1217B6801FEFD6BC159336759DE254805CDB73C93BF8C202FD574CC3062B5C2FB9E) от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Осуществление отдельных видов муниципального контроля или отдельных полномочий по их осуществлению в случаях, установленных федеральными законами о видах контроля, законами субъектов Российской Федерации, может быть возложено на муниципальные учреждения.

4. Администрация муниципального округа осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль и аудит в соответствии с Бюджетным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=470713) Российской Федерации.

5. Администрация муниципального округа обладает иными полномочиями, определенными федеральными законами, законами Сахалинской области и [Уставом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW210&n=138237) Александровск-Сахалинского муниципального округа Сахалинской области.

**Статья 4. Полномочия мэра муниципального округа по организации работы**

**администрации муниципального округа**

1.Мэр муниципального округа имеет следующие полномочия:

1) представляет муниципальный округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального округа;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном Уставом Александровск-Сахалинского муниципального округа, нормативные правовые акты, принятые Собранием муниципального округа;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Собрания муниципального округа;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Сахалинской области;

6) организует и обеспечивает выполнение нормативных правовых актов Собрания муниципального округа в рамках своих полномочий;

7) обладает правом внесения в Собрание муниципального округа проектов муниципальных правовых актов;

8) представляет на утверждение Собрания муниципального округа проект бюджета муниципального округа и отчет об его исполнении;

9) представляет Собранию муниципального округа ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, деятельности администрации муниципального округа, иных подведомственных органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием муниципального округа;

10) представляет на утверждение Собранию муниципального округа стратегию социально-экономического развития муниципального округа;

11) представляет на рассмотрение Собрания муниципального округа проекты нормативных актов об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов, дает по ним заключения, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет бюджета муниципального округа;

12) формирует администрацию муниципального округа и руководит ее деятельностью;

13) разрабатывает и представляет на утверждение Собрания муниципального округа структуру администрации муниципального округа, Положение об администрации муниципального округа, и утверждает Положения о структурных подразделениях, отраслевых (функциональных) и территориальных органах администрации муниципального округа;

14) назначает и освобождает от занимаемой должности вице-мэров муниципального округа, руководителей иных органов местного самоуправления, структурных подразделений, отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации, руководителей муниципальных предприятий и учреждений, в том числе на основе срочных трудовых договоров, принимает к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности;

15) рассматривает отчеты и доклады руководителей структурных подразделений администрации муниципального округа, функциональных и территориальных органов и иных органов местного самоуправления, которые подотчетны и подконтрольны ему;

16) организует проверку деятельности структурных подразделений администрации муниципального округа, иных органов местного самоуправления, которые подотчетны и подконтрольны ему, в соответствии с федеральными законами, законами Сахалинской области и Уставом Александровск-Сахалинского муниципального округа;

17) в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Сахалинской области отменяет или приостанавливает действие приказов и распоряжений, принятых его заместителями и руководителями структурных подразделений администрации муниципального округа, иных органов местного самоуправления, подотчетных и подконтрольных ему, в случае, если они противоречат Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Сахалинской области, Уставу Александровск-Сахалинского муниципального округа, а также решениям Собрания муниципального округа;

18) принимает меры по обеспечению и защите интересов муниципального округа в суде, арбитражном суде, а также в соответствующих органах государственной власти и управления;

19) получает от предприятий, учреждений и организаций, иных органов местного самоуправления, расположенных на территории муниципального округа, сведения, необходимые для анализа и составления стратегии социально-экономического развития муниципального округа в установленном законом порядке;

20) предлагает изменения и дополнения в Устав Александровск-Сахалинского муниципального округа;

21) осуществляет личный прием граждан не реже одного раза в месяц, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

2. Мэр муниципального округа имеет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

**Статья 5. Ответственность администрации муниципального округа**

1. Администрация муниципального округа несет ответственность перед жителями муниципального округа, государством, физическими и юридическими лицами за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на нее задач, функций и полномочий в соответствии с действующим законодательством.

2. Ущерб, причиненный предприятиям, учреждениям, организациям, общественным объединениям, гражданам, наступивший в результате неправомерных действий администрации муниципального округа, возмещается в соответствии с действующим законодательством.

3. Вред, причиненный гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) администрации муниципального округа либо должностных лиц администрации муниципального округа, в том числе в результате издания не соответствующего закону или иному правовому акту акта администрации муниципального округа, подлежит возмещению в соответствии с положениями [главы 24.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=470713&dst=102291) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 6. Обеспечение деятельности администрации муниципального округа**

1. Финансирование администрации муниципального округа осуществляется в пределах средств, предусмотренных администрации муниципального округа бюджетом Александровск-Сахалинского муниципального округа на очередной финансовый год в соответствии с бюджетной сметой администрации Александровск-Сахалинского муниципального округа.

2. Организационное, кадровое, информационное, правовое, документационное обеспечение осуществляется администрацией муниципального округа самостоятельно.

**Статья 7. Муниципальная служба в администрации муниципального округа**

1. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Сахалинской области, [Уставом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW210&n=138237) Александровск-Сахалинского муниципального округа Сахалинской области и иными муниципальными правовыми актами.

2. Муниципальному служащему на время исполнения полномочий выдается удостоверение.

**Статья 8. Заключительные положения**

1. Реорганизация и ликвидация администрации муниципального округа осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.